

# DEMANDE DE MATÉRIEL - ASSOCIATIONS

**A adresser ou déposer impérativement au Pôle Événementiel et Vie Associative ([asso@mairiebully.fr](mailto:asso@mairiebully.fr))**  
**Au moins 6 semaines avant la date de votre manifestation**

INFORMATIONS PRATIQUES / Demandes de l'association				Partie réservée à nos services
<b>Association demandeuse</b>				
Référent(e) :				
Contact : Téléphone / Mail				
Date/Heure/Lieu :				
Intitulé de la manifestation				
<b>MATÉRIEL SOLLICITE :</b> Merci de cocher les cases concernées		<b>Préciser les quantités souhaitées :</b>		<b>La demande ne vaut pas acceptation. Sous réserve de disponibilité</b>
<b>Tables (1.80m)</b>	<input type="checkbox"/> Oui			
<b>Tables « bistrot »</b>	<input type="checkbox"/> Oui			
<b>Chaises</b>	<input type="checkbox"/> Oui			
<b>Tonnelles 3*3m</b>	<input type="checkbox"/> Oui			
<b>Stands 3*2m</b>	<input type="checkbox"/> Oui			
<b>Stand Friteuse tôle</b>	<input type="checkbox"/> Oui		<b>ATTENTION : 1 seul de disponible</b>	
<b>Frigo</b>	<input type="checkbox"/> Oui			
<b>Praticable 2*1m</b>	<input type="checkbox"/> Oui		(Montage dangereux)	
<b>Podium intérieur</b>	<input type="checkbox"/> Oui		Dimensions à préciser + Hauteur	
<b>Podium extérieur</b>	<input type="checkbox"/> Oui		Dimensions à préciser + Hauteur	
<b>Grilles d'expo</b>	<input type="checkbox"/> Oui			
<b>Barrières</b>	<input type="checkbox"/> Oui			
<b>Sono complète</b>	<input type="checkbox"/> Oui		+ MICRO SANS FIL ? <input type="checkbox"/> Oui	
<b>Coffret de chantier</b>	<input type="checkbox"/> Oui			
<b>Branchements élec</b>	<input type="checkbox"/> Oui	Merci de nous transmettre une liste détaillant les besoins en alimentation électrique + plan (Indiquer les puissances en WATTS)		
<b>Pour les demandes de vaisselle : Remplir la fiche dédiée</b>				
Demandes de transport de matériel : Merci de préciser le matériel à transporter et sa localisation				
Autre demande : (Sous réserve de faisabilité)				

Date de livraison souhaitée :

Date de reprise du matériel :